



УТВЕРЖДАЮ

Директор
АНО ДПО «Юнитал-М»



Козлов Е. А.

«16» октября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ (ОБУЧАЮЩИХСЯ) В АНО ДПО «ЮНИТАЛ-М»

Москва
2026 г.



СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения.....	3
Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.....	4
Организация и проведение текущего контроля успеваемости	6
Организация и проведение промежуточной аттестации.....	7
Организация и проведение итоговой аттестации.....	8
Заключительные положения.....	9



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей (обучающихся) в АНО ДПО «Юнитал-М» (далее — Положение) является локальным нормативным актом автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Юнитал-М» (далее — Учебный центр), который регламентирует порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации при ее проведении и итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Уставом АНО ДПО «Юнитал-М»;
- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании»;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. N 266 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";
- Приказом Министерства просвещения РФ от 26.08.2020 N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";
- локальными нормативными актами Учебного центра;
- и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3 Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация и итоговая аттестация используются для оценки достижения слушателями (обучающимися) планируемых результатов соответствующей образовательной программы. Промежуточная аттестация по дополнительным профессиональным программам проводится, если она предусмотрена программой и учебным планом; реализация основных программ профессионального обучения сопровождается промежуточной аттестацией в соответствии с приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438.



1.4 Контроль и аттестация проводятся на принципах объективности, единообразного применения утвержденных критериев оценки, доступности информации о порядке проведения и фиксации результатов.

1.5 В настоящем Положении использованы следующие определения:

- Текущий контроль успеваемости — оценка освоения обучающимся отдельных тем, разделов, дисциплин (модулей), практических заданий и иных элементов программы в процессе обучения;
- Промежуточная аттестация — оценка результатов освоения отдельной части образовательной программы в формах, предусмотренных учебным планом и оценочными материалами;
- Итоговая аттестация — оценка степени достижения планируемых результатов образовательной программы, завершающая ее освоение. По основным программам профессионального обучения итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена.

2. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Образовательная деятельность может включать лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, консультации, самостоятельную работу, практику, стажировку, тренинги, деловые игры, выполнение проектных, аттестационных и иных работ, а также иные виды учебных занятий и учебных работ, предусмотренные соответствующей образовательной программой.

2.2 Текущий контроль может проводиться в форме устного или письменного опроса, тестирования, контрольной работы, практического задания, решения ситуационной задачи, собеседования, проверки самостоятельной работы, электронной проверки в системе дистанционного обучения (далее – СДО) и в иных формах, предусмотренных образовательной программой и оценочными материалами. Преподаватель доводит до сведения слушателей (обучающихся) форму и критерии оценивания до проведения соответствующего контроля.

2.3 Формами промежуточной и итоговой аттестации в зависимости от вида программы могут являться:

- зачет и (или) дифференцированный зачет;



- экзамен;
- тестирование, в том числе с применением СДО;
- собеседование;
- контрольная, практическая, проектная или итоговая аттестационная работа;
- квалификационный экзамен — в качестве итоговой аттестации по основным программам профессионального обучения;
- иные формы, предусмотренные образовательной программой и законодательством Российской Федерации.

2.4 Учебная, производственная практика, стажировка и иные виды практической подготовки проводятся в случаях, когда они предусмотрены соответствующей образовательной программой.

2.5 Оценка качества освоения образовательных программ осуществляется по четырех балльной шкале или системе "сдано" / "не сдано" в соответствии с нижеприведенными критериями:

Количество правильных ответов	Отметка
менее 69%	«неудовлетворительно» или «не сдано»
от 70% до 79% включительно	«удовлетворительно» или «сдано»
от 80% до 89% включительно	«хорошо» или «сдано»
от 90% до 100% включительно	«отлично» или «сдано»

2.6 Устный опрос и собеседование применяются для проверки понимания и усвоения содержания программы, способности слушателя (обучающегося) применять полученные знания и аргументировать ответы.

2.7 Контрольная или письменная работа выполняется в аудитории либо дистанционно, если это допускается программой. Содержание, объем, сроки выполнения и критерии оценки определяются оценочными материалами конкретной образовательной программы.

2.8 Собеседование проводится преподавателем или комиссией в случаях, предусмотренных программой, по заранее установленным вопросам, темам и критериям.



2.9 Тестирование проводится на бумажном носителе или в электронной форме. При дистанционном проведении применяются установленные Учебным центром способы идентификации обучающегося и фиксации результата.

2.10 Зачет подтверждает достижение установленного программой минимально необходимого результата освоения соответствующего элемента программы.

2.11 Экзамен представляет собой форму оценки результатов освоения дисциплины (модуля), раздела или программы в объеме и по критериям, установленным образовательной программой и оценочными материалами.

2.12 Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1. Текущий контроль проводится в соответствии с образовательной программой, учебным планом, расписанием и оценочными материалами.

3.2. Текущий контроль осуществляется преподавателем, иным уполномоченным лицом и (или) с использованием СДО и иных информационных систем. До проведения контроля обучающемуся предоставляется информация о форме, критериях и порядке оценивания.

3.3. Виды, сроки и периодичность текущего контроля определяются образовательной программой, учебным планом, расписанием и оценочными материалами; преподаватель не вправе произвольно изменять утвержденные критерии оценки.

3.4. Результаты текущего контроля доводятся до сведения обучающегося и при необходимости фиксируются в ведомости, журнале, СДО или иной информационной системе Учебного центра.



4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 По дополнительным профессиональным программам промежуточная аттестация проводится, если она предусмотрена соответствующей программой и учебным планом. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается промежуточной аттестацией; ее формы, периодичность и порядок Учебный центр устанавливает самостоятельно в программе, учебном плане, оценочных материалах и настоящем Положении.

4.2 Неудовлетворительный результат промежуточной аттестации либо непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины означает невыполнение соответствующего элемента образовательной программы. Последствия такого результата определяются образовательной программой, настоящим Положением и иными локальными актами Учебного центра.

4.3 Обучающемуся предоставляется возможность повторного прохождения промежуточной аттестации в срок, установленный Учебным центром. Количество и условия повторных попыток устанавливаются образовательной программой и (или) оценочными материалами; если программа не содержит иного правила, допускаются не более двух повторных попыток.

4.4 При наличии уважительной причины, подтвержденного технического сбоя либо иных обстоятельств, препятствовавших прохождению промежуточной аттестации, Учебный центр назначает другой срок. Такая процедура не считается использованной повторной попыткой, если невозможность прохождения возникла не по вине слушателя (обучающегося).

4.5 Для повторной промежуточной аттестации Учебный центр вправе создать комиссию, если это предусмотрено образовательной программой, оценочными материалами либо решением директора Учебного центра. Обязательное создание комиссии для каждой повторной аттестации настоящим Положением не устанавливается.

4.6 Обучающийся вправе обжаловать результат промежуточной аттестации либо нарушение порядка ее проведения в соответствии с Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО "Юнитал-М".



4.7 Если положительный результат промежуточной аттестации является условием допуска к следующему этапу обучения или итоговой аттестации, обучающийся допускается к такому этапу после выполнения соответствующего требования программы.

4.8 Неудовлетворительный результат промежуточной аттестации сам по себе не влечет автоматического отчисления. Вопрос о продолжении обучения, повторном прохождении аттестации или прекращении образовательных отношений решается с учетом образовательной программы, договора, Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления слушателей и законодательства Российской Федерации.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные образовательной программой, учебным планом и календарным учебным графиком.

5.2 К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие предусмотренные образовательной программой требования, включая обязательные виды учебной работы и промежуточную аттестацию, если она предусмотрена программой.

5.3 Освоение дополнительной профессиональной программы завершается итоговой аттестацией в форме, самостоятельно определяемой Учебным центром и закрепленной в соответствующей программе. Итоговая аттестация может проводиться в форме экзамена, зачета, тестирования, собеседования, защиты итоговой аттестационной работы, проекта, практического задания или иной формы, позволяющей оценить достижение планируемых результатов программы.

5.4 Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов.

5.5 При проведении итоговой аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Учебный центр обеспечивает идентификацию обучающегося и фиксацию результатов в порядке, установленном Положением об электронном обучении, дистанционных образовательных технологиях и технических характеристиках системы дистанционного обучения в АНО ДПО



«Юнитал-М». Подтвержденный технический сбой, препятствующий завершению аттестации, является основанием для назначения повторного проведения без учета такой попытки как неудовлетворительного результата.

5.6 Итоговая аттестация слушателей осуществляется соответствующей комиссией, состав которой утвержден директором учебного центра. Результаты итоговой аттестации фиксируются протоколом, ведомостью, электронной записью в СДО и (или) иным документом, установленным программой и локальными актами Учебного центра. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по дополнительной профессиональной программе, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке; лицам, успешно прошедшим квалификационный экзамен по основной программе профессионального обучения, — свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию, получившим неудовлетворительный результат, освоившим часть программы и (или) отчисленным до ее завершения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Учебным центром.

5.7 Обучающийся вправе обжаловать результат итоговой аттестации либо нарушение порядка ее проведения в соответствии с Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО "Юнитал-М".

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания директором Учебного центра и действует до даты его отмены.

6.2 Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учебного центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Действителен: 01.01.2026 - 01.10.2031
Владелец: Козлов Евгений Анатольевич
Должность: Директор
Сертификат: BV4955557769723D